

ДОГОВІР № 77
про науково-технічне співробітництво
між Відокремленим підрозділом Національного університету біоресурсів та
природокористування України «Бережанський агротехнічний інститут»
та ТЗОВ «МАКС ЛОГІСТИК ЛТД»

м. Городок, Львівський р-н.,

«16» 04 2026 р.

Відокремлений підрозділ Національного університету біоресурсів та природокористування України «Бережанський агротехнічний інститут» (далі за текстом ВП НУБіП України «БАТІ») в особі директора Жибака Мирона Миколайовича, який діє на підставі «Положення, затвердженого ректором НУБіП України 24.11.2015 року і довіреності №1239 виданої НУБіП України 07.11.2022 року (далі за текстом Інститут), з однієї сторони та

Товариство з обмеженою відповідальністю «МАКС ЛОГІСТИК ЛТД» в особі директора Гіркової Марії Петрівни, яка діє на підставі Статуту (далі за текстом Підприємство), з іншої сторони (Інститут та Підприємство далі за текстом іменуються Сторони), визнаючи важливість і взаємну вигоду співробітництва, уклали даний Договір про наступне:

1. Предмет договору

1.1. Відповідно до умов цього договору Сторони зобов'язуються співпрацювати в напрямку навчальної, навчально-методичної, науково-дослідної роботи, інформативних та консультативних послуг, взаємного обміну досвідом і підвищенням кваліфікації з метою покращення якості підготовки фахівців, закріплених теоретичних знань та їх практичного застосування на виробництві.

1.2. Враховуючи взаємну зацікавленість, Сторони домовляються спільно діяти з метою об'єднання зусиль у вирішенні завдань і проблем проходження практики здобувачів вищої освіти та працевлаштування випускників Інституту. Сторони володіють рівними правами щодо прояву ініціативи у проведенні конкретних наукових досліджень та користуванні результатами досліджень. Жодні положення цього договору не можуть тлумачитись як обмеження у співробітництві між сторонами в будь-яких інших сферах діяльності.

1.3. Договір не тягне за собою жодних фінансових зобов'язань .

2. Напрямки співпраці

2.1. Надання взаємної можливості проведення лекцій, семінарів та навчань за участю фахівців сторін.

2.2. Взаємна участь у формуванні тем курсових, кваліфікаційних магістерських та бакалаврських робіт, програм практик та окремих курсів підготовки.

2.3. Формування ефективних методів мотивації і стимулювання навчальної діяльності здобувачів вищої освіти, проведення конкурсів, семінарів, конференцій, круглих столів тощо.

2.4. Співпраця у науково-дослідній і конструкторсько-технологічній роботі, сприяння організації спільних науково-дослідних лабораторій та експериментально-виробничих дільниць.

2.5. Надання можливості підвищення кваліфікації та стажування науково-педагогічних працівників і фахівців Підприємства у відповідних підрозділах сторін.

- 2.6. Організація стажувань випускників і проведення всіх видів практики для здобувачів вищої освіти Інституту на Підприємстві.
- 2.7. Співпраця в інших напрямках на основі взаємної зацікавленості Сторін.
- 2.8. Сторони користуються незалежністю щодо власної діяльності.

3. Зобов'язання Сторін.

3.1. Інститут зобов'язується:

- призначити контакту особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю з Підприємством та надання Підприємству необхідної інформації, яка не є конфіденційною;
- враховувати пропозиції Підприємства при складанні навчальних планів та розробці освітньо-професійних програм підготовки фахівців, робочих програм, які стосуються вибіркового навчальних дисциплін та спецкурсів;
- на запит Підприємства надавати інформацію про навчальні плани Інституту, освітні програми, програми стажувань, практик та іншу інформацію, яка не є конфіденційною, щодо здобувачів вищої освіти з якими укладатиметься договір про проходження практики (стажування);
- забезпечувати якісне виконання індивідуальних планів для цільової підготовки здобувачів вищої освіти;
- забезпечувати цільове використання наданого Підприємством для розвитку матеріально-технічної бази Інституту устаткування та обладнання;
- забезпечувати керівництво та проведення практик студентів на Підприємстві згідно із взаємно погодженими програмами;
- сприяти Підприємству у проведенні, обумовлених цим договором (чи додатковими угодами), спільних заходів з Інститутом;
- дотримуватись умов, що ставляться Підприємством до кожного виду співпраці, спільно розроблених та затверджених Сторонами положень про порядок проведення практик, стажувань та інших видів співпраці.

3.2. Підприємство зобов'язується:

- призначити контакту особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю з Інститутом та надання Інституту необхідної інформації, яка не є конфіденційною;
- на запит інституту надавати необхідну інформацію про Підприємство, що не є конфіденційною;
- за взаємним погодженням брати участь у розвитку матеріально-технічної бази Інституту, створені та облаштуванні устаткуванням галузевих науково-дослідних лабораторій, експериментально-виробничих дільниць тощо;
- за взаємним погодженням надавати Інституту матеріально-технічну базу підприємства для якісної теоретичної та практичної підготовки фахівців;
- за взаємним погодженням забезпечувати керівництво та проведення стажувань і практики здобувачів вищої освіти на Підприємстві згідно із взаємно узгодженими з Інститутом програмами і тематиками;
- за взаємним погодженням сприяти працевлаштуванню випускників Інституту на Підприємстві;
- допомагати Інституту у проведенні обумовлених цим договором (чи додатковими угодами) спільних заходів;

- дотримуватись умов, що ставляться Інститутом до кожного виду співпраці, спільно розроблених та затверджених Сторонами положень про порядок проведення практик, стажувань та інших видів співпраці.

4. Відповідальність Сторін. Порядок вирішення спорів.

4.1. Сторони несуть відповідальність за діяльність у рамках цього договору в межах взяти на себе зобов'язань і в порядку, передбаченому законодавством України.

4.2. Усі спірні питання, які виникають між Сторонами, вирішуються шляхом переговорів з урахуванням прав та інтересів Сторін.

5. Інші умови

5.1. Перелік видів співпраці й обов'язки Сторін не є вичерпним і може бути доповнений або переглянутий за згодою Сторін, що оформляється додатковими угодами.

5.2. Цей договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та скріплення підписів печатками.

5.3. Термін дії цього договору починає свій перебіг з моменту підписання та діє протягом 5 (п'яти) років.

5.4. Якщо жодна із Сторін в письмовій формі не заявляє про намір припинити дію цього договору, то він вважається продовженим на наступні 5 (п'ять) років.

5.5. Кожна із Сторін за власним бажанням може розірвати цей договір в односторонньому порядку, попередивши про це іншу Сторону у письмовій формі за 30 календарних днів до дати, з якої пропонується припинити договір.

5.6. Зміни і доповнення до цього договору, а також усі додаткові угоди, додатки до нього вважаються дійсними лише в тому випадку, якщо вони мають письмову форму і підписані уповноваженими представниками обох Сторін та скріплені їх печатками.

5.7. Цей договір складений при повному розумінні Сторонами його умов термінології українською мовою у двох ідентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, - по одному для кожної із Сторін.

6. Реквізити та підписи Сторін

ТЗОВ «МАКС ЛОГІСТИК ЛТД»
81500, Львівська обл., Львівський р-н.,
(Городоцький р-н.) м. Городок,
вул. Львівська, 659а/2.
Код ЄДРПОУ №43907503
UA 143006580000026002023100567
АТ «Піреус Банк МКБ»
МФО №300658
ПІН №439075013164
Телефон 068 708 30 88
Email budkltd2019@gmail.com



/Марія ГІРКОВА

ВП НУБіП України «Бережанський
агротехнічний інститут»
МФО – 820172
ЄДРПОУ – 34492201
р/р – UA 938201720343131001200011844
ГУ ДКСУ у Тернопільській області
Свідоцтво – 100155865
Індивідуальний податковий номер – 004937026501
47501 Тернопільська обл., м. Бережани, вул.
Академічна, 20
Електронна адреса vp_bati@ukr.net
Тел. (03648) 2211-50



Директор ВП НУБіП України «Бережанський
агротехнічний інститут»

/Мирон ЖИБАК